

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W PRZEGLĄDZIE WYNAGRODZEŃ



Informacje o firmie (dalej zwana „Uczestnikiem”)

- Nazwa firmy:
- Adres:
- NIP:
- Regon:

Informacje o zamawiającym:

- Imię i nazwisko:
- Stanowisko:
- Adres e-mail:
- Telefon kontaktowy:
- Adres korespondencyjny:

Informacje o firmie (dalej zwana „Trio Advisory”)

- Nazwa firmy: **Trio Advisory Sp. z o.o. S.K.**
- Adres: **ul. Wołoska 9 02-583 Warszawa**
- NIP: **521-36-76-250**
- Regon: **0000517486**

Zgłaszam uczestnictwo Firmy w badaniu:

Przeгляд wynagrodzeń, Produkcja – Polska Wschodnia, edycja Wiosna 2019

koszt uczestnictwa 4000 zł +VAT

Wybór regionu do badania: warmińsko-mazurski podlaski lubelski świętokrzyski podkarpacki

DODATKOWE OPCJE ZGŁOSZENIA

- zamawiam dodatkowe porównanie do rynku złożonego z wybranych firm: (koszt 2000 zł +VAT)

Lista firm wybranych do porównania:

*) porównanie do wybranych firm zostanie wykonane wyłącznie pod warunkiem posiadania aktualnych danych od co najmniej 8 z wybranych firm. Zamawiający zostanie obciążony dodatkową opłatą wyłącznie w przypadku gdy ten warunek będzie spełniony.

Skrócony Regulamin*:

1. Każdy uczestnik badania otrzymuje:
 - dostęp do aplikacji Omega HR
 - wyniki porównania danych płacowych uczestnika do danych rynkowych
 - wyniki dla wszystkich stanowisk uwzględnionych w badaniu
2. Dane płacowe przygotowane zgodnie z instrukcją i przekazane **wg stanu na dzień 31 marca 2019 r.** zobowiązuję się przesłać na adres a.krajewska@trioadvisory.pl lub l.chlebowicz@trioadvisory.pl najpóźniej do **17.05.2019 r.**
3. Brak terminowego przekazania danych przez uczestnika jest traktowany jak Zamówienie wyników bez udziału w badaniu. W takim przypadku Zamawiający otrzymuje pełen pakiet z wyjątkiem porównania firma/rynek oraz zostanie obciążony dopłatą w wysokości 100% kosztu uczestnictwa.
4. Zasady zachowania poufności przekazywanych danych i wyników reguluje osobna umowa ramowa zawarta pomiędzy Uczestnikiem a Trio Advisory.
5. Trio Advisory otrzymuje prawo do informowania podmiotów trzecich o wzięciu udziału w badaniu przez Uczestnika, poprzez podanie nazwy firmy/marki na liście uczestników z przeznaczeniem umieszczenia w prezentacji i na stronie aplikacji Omegahr.pl.
6. Wyniki badania zostaną udostępnione Uczestnikom najpóźniej do **07.06.2019 r.** W przypadku gdy termin ten nie będzie mógł być dotrzymany (np. ze względu na opóźnienia w przekazywaniu danych przez poszczególnych uczestników badania), każdy uczestnik zostanie poinformowany o nowym terminie przekazania wyników, który będzie wyznaczony na datę nie późniejszą niż 4 tygodnie kalendarzowe od terminu pierwotnego.
7. Przesłanie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia faksem lub pocztą tradycyjną lub elektroniczną, stanowi zawarcie wiążącej umowy pomiędzy osobą zgłaszającą a Trio Advisory. Elektroniczna wersja faktury pro forma jest wystawiana standardowo i wysyłana automatycznie na adres mailowy zgłaszającego po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego, jednak nie wcześniej niż 3 miesiące kalendarzowe przed planowanym terminem przekazania danych. Faktura VAT zostanie wystawiona po zaksięgowaniu płatności na koncie Trio Advisory. Ewentualna faktura związana z opcjami dodatkowymi zostanie wystawiona w dniu wysyłki raportu do uczestnika. Termin płatności faktury wynosi 14 dni.
8. Warunkiem udostępnienia przeglądu jest zaksięgowanie płatności na koncie Trio Advisory.

* Pełna wersja regulaminu jest dostępna na stronie www.omegahr.pl (w zakładce regulamin)

- Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem na stronie Omegahr.pl i akceptuję jego treść

W imieniu Uczestnika:

(data i podpis)

RAMOWE POROZUMIENIE DOTYCZĄCE POUFNOŚCI

zawarta w dniu __. __. __ r. roku pomiędzy:

_____ z siedzibą ul. _____, XX-XXX _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla _____, ... Wydział Gospodarczy, pod nr KRS ____, o kapitale zakładowym _____ PLN, nr NIP: _____, (dalej: „Udostępniający”), reprezentowanym przez:

- _____ - _____
- _____ - _____

Trio Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.K. z siedzibą w Warszawie (02-583), ul. Wołoska 9, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000517486, NIP: 5213676250, reprezentowaną przez jedynego komplementariusz, tj. Trio Advisory Sp. z o.o., w imieniu którego działa:

- **Paweł Straszyski – Członek Zarządu**

zwana dalej „Umową”.

Zważywszy, że Strony współpracują lub rozważają współpracę merytoryczną w zakresie świadczonych przez TrioAdvisory usług doradczych lub badawczych, w niniejszej Umowie zdecydowały się ustalić zasady poufności wszystkich wzajemnie przekazywanych sobie dokumentów i danych.

Strony niniejszym postanawiają, co następuje:

§ 1 Zakres chronionych dokumentów i danych

1. Wszelkie informacje wymieniane pomiędzy Stronami w związku z współpracą są poufne. Żadna ze Stron nie ujawni bez uprzedniej zgody Strony, której dane informacje dotyczą żadnej osobie trzeciej żadnych poufnych informacji, które uzyskała od tej Strony dla potrzeb świadczenia lub odbioru Usług. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie poufne informacje uzyskane od drugiej Strony, wykorzystywane będą wyłącznie w celu świadczenia lub odbioru Usług na podstawie jakiegokolwiek innej zawartej przez Strony umowy lub złożonego zamówienia.
2. Ograniczenia te nie mają zastosowania do informacji, które są, lub staną się w czasie obowiązywania Umowy, ogólnie dostępne.
3. Niezależnie od postanowień pkt. 1, każda ze Stron będzie miała prawo do ujawnienia poufnych informacji drugiej Strony osobie trzeciej, pod warunkiem, że obowiązek ujawnienia tych informacji wynika z postanowień prawa powszechnie obowiązującego.
4. Obowiązek określony powyżej w §1 ust. 1 odnosi się do wszelkich informacji, niezależnie od tego, czy jedna Strona otrzymała je bezpośrednio od drugiej Strony, czy też za pośrednictwem jego pracowników, podwykonawców bądź też osób trzecich działających w jej imieniu.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, z wyjątkiem osób, o których mowa poniżej w §2.

§ 2 Pracownicy i Współpracownicy

1. Strony mają prawo do udostępniania informacji członkom swych władz, pracownikom i współpracownikom oraz doradcom, biorącym udział w rozmowach lub współpracy Stron bądź którym informacje są potrzebne do należytej realizacji celu określonego w Umowie. W szczególności, TrioAdvisory uprawnione jest do udostępniania informacji pracownikom lub współpracownikom spółki Trio Management Sp. z o.o. Strony zobowiązują się poinformować członków swoich władz, pracowników oraz współpracowników, którzy uczestniczą w wzajemnym przekazywaniu danych lub mają z nimi styczność, o obowiązkach wynikających z Umowy. Każda ze stron będzie ponosiła odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązków wynikających z Umowy przez powyższe osoby.
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ich udostępnienia osobom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i osoby te zażądają od jednej ze Stron ich przekazania. Każda Strona jest zobowiązana niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o zgłoszeniu powyższego żądania, chyba że przekazanie takiej informacji jest zabronione na podstawie

obowiązujących przepisów prawa lub decyzji organu żądającego udostępnienia Informacji. Powyższe powiadomienie Zleceniodawcy winno być dokonane w miarę możliwości przed udzieleniem Informacji osobie uprawnionej do żądania ich udostępnienia.

3. Strony zobowiązują do wzajemnego przekazywania informacji poufnych wyłącznie za pośrednictwem swoich pracowników lub współpracowników, którzy zostali powiadomieni o obowiązkach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 3 Przechowywanie i przesyłanie

1. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru oraz przekazywania Informacji gwarantowały zabezpieczenie tych Informacji przed dostępem osób nieupoważnionych z zastrzeżeniem punktu 2 poniżej.
2. W trakcie współpracy Strony mogą porozumiewać się ze sobą za pośrednictwem służbowych kont poczty elektronicznej. Nie można jednak zagwarantować bezpieczeństwa elektronicznej transmisji danych ani braku wystąpienia błędów. Informacje takie mogą zostać przechwycone, uszkodzone, stracone lub zniszczone. Mogą dotrzeć z opóźnieniem lub niekompletne. Mogą podlegać innym niekorzystnym wpływom lub korzystanie z nich może nie być bezpieczne z innych względów. W związku z tym, każda ze Stron zobowiązuje się stosować zadowalające z gospodarczego punktu widzenia mechanizmy wykrywania najbardziej rozpowszechnionych w danym momencie wirusów oraz sprawdzać, czy dane są w dobrym stanie przed wysłaniem informacji, lecz każda ze Stron przyjmuje do wiadomości, że czynności te nie gwarantują braku wirusów w przesyłanych informacjach. Strona otrzymująca informacje od drugiej Strony pocztą elektroniczną pozostanie odpowiedzialna za sprawdzenie wszelkich załączników programem antywirusowym przed otwarciem jakichkolwiek otrzymanych dokumentów.
3. Strony zobowiązują się przechowywać wszelkie informacje wyrażone w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, komputerowe nośniki informacji, filmy oraz nośniki dźwięku), zwane dalej Danymi, w sposób uniemożliwiający dostęp do tych Danych przez osoby nieupoważnione.

§ 4 Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa została zawarta na czas nieokreślony.
2. Trio Advisory jest zobowiązane do niezwłocznego przekazania Udostępniającemu wszystkich będącego w jego posiadaniu Danych, jeżeli Zleceniodawca tego zażąda, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 poniżej. Przekazanie Danych nastąpi w sposób określony przez Udostępniającego i odbędzie się na jego koszt.
3. Pomimo zgłoszenia przez Zleceniodawcę żądania, o którym mowa powyżej w ust. 2, Trio Advisory może zatrzymać Dane, ale tylko w takiej części, w jakiej są mu one niezbędne w celu udokumentowania zakresu świadczonych Usług oraz prawidłowości wykonania obowiązków przewidzianych w zawartych umowach. Może również zatrzymać wyniki obróbki statystycznej danych traktowanych jako poufne, np. w formie wyników badań do których dane te były wykorzystywane.

§ 5 Dodatkowe Ustalenia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek sporu pomiędzy Stronami będą one dążyć do jego rozstrzygnięcia w dobrej wierze na drodze negocjacji wysokiego szczebla. Jeżeli w ciągu miesiąca od daty zaistnienia sporu, spór nie zostanie rozstrzygnięty na drodze negocjacji, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo i rzeczowo Sądowi Powszechnemu.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w polskiej wersji językowej.

Podpisano w imieniu:

Trio Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp.k.

